

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: LA HENDRIKS

BIG-registraties: 49920667616

Overige kwalificaties: Lid NVP, lid NIP, GZ-psycholoog, DGT, groepstherapeut

Basisopleiding: Klinische- en gezondheidspsychologie

Persoonlijk e-mailadres: info@psychotherapieliesbethhendriks.nl

AGB-code persoonlijk: 94101499

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Psychotherapiepraktijk Liesbeth Hendriks

E-mailadres: info@psychotherapieliesbethhendriks.nl

KvK nummer: 95952543

Website: www.psychotherapieliesbethhendriks.nl

AGB-code praktijk: 94068850

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik ben regiebehandelaar in eigen praktijk als GZ-psycholoog en psychotherapeut. Vanuit die rol kan ik indiceren en coördineren van de behandeling. Bij complexere problematiek kan ik collega's (psychotherapeuten en klinisch psychologen) consulteren met wie ik samenwerk of die werkzaam zijn op dezelfde locatie, of collega's in twee intervisiegroepen en ben daarnaast onderdeel van de Psycholoog & Psychotherapeut specialisten stad Utrecht. Ik kan ook overleggen met andere disciplines zoals huisarts, systeemtherapeut, vaktherapeut en psychiater op locatie.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Mijn praktijk richt zich op het behandelen van volwassenen met persoonlijkheidsproblematiek, angst- en stemmingsklachten, hechtingsproblematiek, identiteitsproblemen, jongvolwassenenproblematiek, relatieproblemen, emotieregulatieproblemen en onderzoek en begeleiding bij ADHD in combinatie met persoonsproblemen, Als psychotherapeut werk ik vanuit verschillende kaders, maar ik ben met name psychodynamisch georiënteerd. Indien wenselijk kunnen familieleden of andere systeemleden bij de behandeling betrokken worden.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen
Depressieve stemmingsstoornissen
Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen
Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen
Persoonlijkheidsstoornissen
Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen
Trauma en stress gerelateerde stoornissen
Voedings- en eetstoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Liesbeth Hendriks
BIG-registratienummer: 49920667616

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
Verpleegkundig specialisten
ggz-instellingen
Anders: collega's van intervisiegroepen en PSU (psycholoog & psychotherapeut specialisten stad Utrecht)

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Medewerkers van Psychotherapiepraktijk Maartje Lindeman met wie ik op dezelfde locatie werk en een paar vrijgevestigde collega's op deze locatie.
Collega's van andere (groeps)praktijken en instellingen die ik ken vanuit eerdere samenwerkingen of opleidingen.
Mw. B. Wahl, BIG 89057007016
Dhr. W. Peek, BIG 29034677916
Mw. M. Vellinga BIG 79048149501
Huisartsen, POH-GGZ, Altrecht

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Verwijzing naar intensievere therapie, terugverwijzing, collegiaal overleg, intercollegiale toetsing, psychiatrische beoordeling, intervisie, consultatie, medicatie, bij samenwerking met andere instellingen waar de cliënt in behandeling is, bv. voor IMH of verslavingsproblematiek.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

In geval van crisis neemt de cliënt contact op met de huisarts, of indien buiten de openingsuren van de huisartsenpraktijk, met de huisartsenspoedpost Utrecht Stad (tel. 088-1309670). Deze beoordelen

of de crisisdienst van Altrecht ingeschakeld wordt.

Voor dringende zaken buiten de praktijken, maar binnen kantooruren kunt u in eerste instantie terecht bij uw huisartsenpraktijk.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Nee, omdat: Clienten worden van bovenstaande procedure op de hoogte gesteld. In geval van crisis zal, indien nodig, een vooraanmelding bij de huisartsenpost Utrecht worden gedaan.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Ik maak onderdeel uit van twee intervisiegroepen bestaande uit professionals die werkzaam zijn op diverse werkplekken, zowel in GGZ-instellingen als vrijgevestigd. Daarnaast ben ik aangesloten bij PSUtrecht, een groep zelfstandig gevestigde psychotherapeuten en klinisch psychologen.

In het pand waar ik werk, werken meerdere psychotherapeuten en klinisch psychologen die ik kan consulteren. Ook werk ik samen met een klinisch psycholoog met wie ik een groepstherapie geef.

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Intervisie is gericht op verder ontwikkelen en aanscherpen van professionaliteit en ontdekken waar er leervragen zijn, zodat ik mij verder kan scholen/ontwikkelen daarin. We bespreken diagnostiek en behandeling van complexe problematiek en helpen elkaar bij het ontdekken van onze valkuilen. Er is ook een uitwisseling van vakliteratuur.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: www.psychotherapieliesbethhendriks.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: www.psychotherapieliesbethhendriks.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.psychotherapie.nl>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Mijn praktijk is aangesloten bij de klachtenregeling van de NVP. Mocht een cliënt er niet uitkomen dan kan er via onderstaande link contact opgenomen worden met de klachtenfunctionaris van de NVP.

Link naar website:

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

In overleg met collega-behandelaren op de locatie van mijn praktijk of met collega-behandelaren daarbuiten die onderdeel zijn van mijn professioneel netwerk.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.psychotherapieliesbethhendriks.nl

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Na aanmelding via email of telefoon wordt contact opgenomen met de cliënt door de praktijkhouder. De cliënt wordt geïnformeerd over de werkwijze en de klachten worden nader geïnventariseerd. Als ik geen contra-indicaties zie voor intake en behandeling, wordt de cliënt uitgenodigd voor een intakegesprek. Na intake, twee tot vier gesprekken, wordt een adviesgesprek gepland waarna de behandelgesprekken kunnen starten als er overeenstemming is over het behandelplan.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

In het adviesgesprek na intake wordt een behandelvoorstel of verlengde diagnostiek voorgelegd aan de cliënt. Na instemming van de cliënt wordt er samen met de behandelaar een behandelplan met behandeldoelen opgesteld en daarna wordt gestart met de behandeling. De huisarts wordt schriftelijk en met toestemming van de cliënt geïnformeerd over de indicatiestelling en de opzet van de behandeling. Bij afsluiting van de behandeling wordt de huisarts met toestemming van de cliënt opnieuw schriftelijk geïnformeerd.

Op basis van het behandelplan wordt de voortgang van de behandeling geëvalueerd, minimaal eens per half jaar, en indien nodig wordt het behandelplan aangepast.

Naasten worden indien dit noodzakelijk wordt geacht geïnformeerd over de behandeling na

uitdrukkelijke toestemming van en in aanwezigheid van de cliënt. In samenspraak met en met toestemming van de cliënt kunnen naasten betrokken worden bij gesprekken.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De voortgang van de behandeling wordt op vaste momenten met de cliënt geëvalueerd op basis van de behandeldoelen in het behandelplan, in ieder geval eens per half jaar. Hierbij wordt ook gebruik gemaakt van vragenlijsten zoals de ROM, of indien van toepassing van andere vragenlijsten. Aan het einde van de behandeling wordt een eindevaluatie gedaan met de cliënt. In intervisie bespreek ik de voortgang van de behandeling geanonimiseerd.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

In ieder geval om de zes maanden, maar wanneer geïndiceerd of op wens van de cliënt kan dit ook vaker gebeuren.

Bij afsluiting vindt altijd een afrondend evaluatiegesprek plaats.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

De tevredenheid van mijn cliënten meet ik d.m.v. evaluatie/voortgangsgesprekken eens in het half jaar. Verder is er elke zitting ruimte voor de cliënt om onvrede over de behandeling te uiten en/of de voortgang te bespreken.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: LA Hendriks

Plaats: Utrecht

Datum: 13-08-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja